

Proposta de Curso de Especialização

Modelo Ênfase



MBA em Gestão: Finanças, Controladoria e Auditoria

ESCOLA CERTIFICADORA
EBAPE

CARGA HORÁRIA
432 h/a

OBJETIVOS GERAIS DO CURSO

- Desenvolver uma visão holística das atividades empresariais, focando na criação de valor para a empresa.
- Oferecer conhecimentos técnicos aos alunos para se tornarem gestores líderes, tanto no ambiente das organizações nas quais trabalham, quanto no desenvolvimento de negócios próprios.
- Relacionar o ferramental teórico à prática de gestão, por meio de um jogo de negócios.
- Trabalhar o autoconhecimento de competências comportamentais para instrumentalizar o aluno a elaborar de um projeto de carreira.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO CURSO

Módulo básico de gestão: estrutura curricular comum aos cursos de outras áreas de conhecimento.

- Desenvolver a visão estratégica do aluno.
- Desenvolver habilidades básicas de gestão, construindo as competências técnicas fundamentais à formação de um líder.

Módulo ênfase: aprofundamento do conhecimento específico de finanças, controladoria e auditoria:

- Desenvolver competências nas áreas de finanças, contabilidade gerencial e societária que possam auxiliar os participantes a transformar o plano estratégico da empresa em medidas táticas e operacionais que gerem valor.

PÚBLICO ALVO

O MBA Gestão Empresarial: ênfase em Finanças, Controladoria e Auditoria tem três públicos-alvo primários:

- Profissional que tenha no mínimo cinco anos de experiência que queira desenvolver as competências necessárias para se tornar um executivo sênior com habilidades gerenciais e competências na área financeira/ contábil;
- Profissional sênior que busque desenvolver habilidades decisórias na área de financeira/ contábil, ampliando sua visão sistêmica;
- Profissional na área de TI, que trabalhe com módulos financeiros/ contábeis e queira prestar melhores serviços aos seus clientes.

DISCIPLINAS

Todas as disciplinas do curso serão inicialmente disponibilizadas apenas na modalidade presencial, com exceção da orientação do trabalho de conclusão de curso (TCC), a qual poderá ser executada na modalidade *on-line*, onde o orientador poderá fazer uso das ferramentas de comunicação disponíveis no *e-class*.

Posteriormente, as disciplinas componentes do módulo ênfase e dos fechamentos também serão disponibilizadas na modalidade *on-line*.

METODOLOGIA DO TCC

ESTRUTURA

Os alunos deverão realizar, individualmente, o trabalho de conclusão de curso (TCC), seguindo as regras da ABNT/ FGV. Tal trabalho deverá ser aplicado à realidade profissional do aluno. O TCC deverá ser constituído de 3 (três) partes: Introdução, corpo do trabalho e conclusão.

ORIENTAÇÃO

A orientação do TCC será definida pelo coordenador acadêmico seguindo o Regulamento do MBA. O professor orientador será indicado, pela FGV, até a data do início da orientação do TCC.

CRITÉRIOS DE CORREÇÃO

Os professores que farão a correção do TCC seguirão os seguintes critérios: Estruturação e formatos de apresentação; desenvolvimento do trabalho e qualidade das pesquisas realizadas; referências e bibliografia; sequência lógica: introdução, desenvolvimento do trabalho e conclusão coerentes com a proposta do trabalho. Prazo de entrega.

PRAZO E FORMA DE ENTREGA

O TCC deverá ser entregue em uma via digital (em CD ou DVD) as folhas de assinaturas deverão ser entregues impressas fisicamente e assinadas, na secretaria acadêmica da unidade. O prazo de entrega será definido de acordo com o quadro sinótico da turma e o regulamento do MBA.

DOCUMENTOS BASE

Norma de Padronização da Apresentação de TCC em vigor.

MÓDULOS

Módulo Básico de Gestão	192 h/a
Fechamento	24 h/a
Módulo de Ênfase	192 h/a
Fechamento	24 h/a



MÓDULO BÁSICO DE GESTÃO**DISCIPLINAS**

1.	Gestão de Pessoas	P.05	24 h/a
2.	Negociação e Administração de Conflitos	P.07	24 h/a
3.	Fundamentos de Gerenciamento de Projetos	P.09	24 h/a
4.	Gestão Estratégica	P.11	24 h/a
5.	Economia Empresarial	P.13	24 h/a
6.	Matemática Financeira	P.15	24 h/a
7.	Contabilidade Financeira	P.17	24 h/a
8.	Marketing	P.19	24 h/a

MÓDULO DE FECHAMENTO

1.	Jogos de Negócios	P.21	24 h/a
----	-------------------	------	--------

MÓDULO ÊNFASE**DISCIPLINAS**

1.	Finanças Corporativas	P.23	24 h/a
2.	Orçamento e controle	P.25	24 h/a
3.	Controladoria	P.28	24 h/a
4.	Auditoria das demonstrações financeiras	P.30	24 h/a
5.	Gestão de Capital de Giro	P.32	24 h/a
6.	Governança Corporativa	P.34	24 h/a
7.	Gestão de tributos	P.36	24 h/a
8.	Gestão de Custos	P.38	24 h/a

MÓDULO DE FECHAMENTO

1.	Desenvolvimento de Carreira	P. 40	24 h/a
----	-----------------------------	-------	--------

MÓDULO TCC

1.	Elaboração de TCC – GFCA	P. 42	
----	--------------------------	-------	--

Detalhamento do MÓDULO BÁSICO DE GESTÃO

Disciplina	Carga horária
1. Gestão de Pessoas	24 h/a

Área	Subárea
Pessoas	Fundamentos da Gestão de Pessoas

Ementa

Condicionantes externos e as mudanças organizacionais. Tendências da gestão organizacional contemporânea. Alinhamento dos interesses corporativos e individuais. Comportamento humano na organização.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Condicionantes externos e as mudanças organizacionais 1.1. Características da sociedade do conhecimento 1.2. Globalização e hipercompetição 1.3. Escassez de recursos e pressões por produtividade 1.4. Mudanças políticas, econômicas, sociais e tecnológicas: reflexos sobre as organizações	- Listar as principais características da sociedade do conhecimento; - Identificar os impactos do novo paradigma nas organizações e na gestão organizacional.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Tendências da gestão organizacional contemporânea 2.1. Valores do modelo industrial de gestão 2.2. Práticas tradicionais da gestão organizacional 2.3. Valores do modelo pós-industrial 2.4. Novas relações de trabalho: <i>home office</i> , <i>teletrabalho</i> e <i>crowdsourcing</i> 2.5. Estratégias envolvendo processos de <i>impatriação</i> e <i>expatriação</i> de funcionários	- Identificar evolução dos valores e práticas organizacionais através do tempo; - Reconhecer as novas relações de trabalho; - Listar estratégias para <i>impatriação</i> e <i>expatriação</i> de funcionários.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. Alinhamento dos interesses corporativos e individuais 3.1 Diferenças inter-geracionais: atitudes e valores 3.2 Estratégias para integração das gerações 3.3 Competências necessárias ao profissional do séc. XXI	- Relacionar competências corporativas e individuais necessárias nessa nova era do conhecimento; - Diferenciar atitudes e valores geracionais; - Reconhecer estratégias para integração das gerações.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Comportamento humano na organização 4.1 Liderança, motivação e comprometimento 4.2 Comunicação interpessoal assertiva 4.3 Necessidades interpessoais, sentimentos e comportamentos 4.4 Construção da parceria Líder X Liderado	- Destacar a relevância da gestão das variáveis sócio emocionais objetivando a sustentação da motivação e, por decorrência, do comprometimento das pessoas com o negócio; - Desenvolver ações mais aderentes à construção de ambientes organizacionais lastreados na lógica da gestão participativa; - Oferecer respostas mais assertivas às necessidades de seu grupo de profissionais.

Bibliografia Básica
- PARADELA, Victor Claudio et al. Gestão de Pessoas na Sociedade do Conhecimento. 1. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2016. - SCHEIN, Edgar. Cultura Organizacional e Liderança. São Paulo. Atlas, 2009. - BARBIERI, Ugo Franco. Gestão de pessoas nas organizações: práticas atuais sobre o RH estratégico. São Paulo: Atlas, 2012.

Bibliografia Complementar
- DAVEL, Eduardo, VERGARA, Sylvia C. (orgs). Gestão com Pessoas e subjetividade. São Paulo: Atlas, 2013. - LE BOTERF, Guy. Desenvolvendo a competência dos profissionais. Porto Alegre: Artmed, 2003. - MOSCOVICI, Fela. Desenvolvimento Interpessoal. São Paulo: José Olympio, 2013. - BITENCOURT, Claudia (org.). Gestão contemporânea de pessoas. São Paulo: Bookman, 2010. - MINTZBERG, Henry. Criando organizações eficazes: estruturas em cinco configurações. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2003.

Disciplina	Carga horária
2. Negociação e Administração de Conflitos	24 h/a

Área	Subárea
Gestão	Negociação

Ementa

Aspectos conceituais associados ao processo de negociação. Negociação: aspectos relacionais. Negociação: aspectos substantivos. Negociação: aspectos processuais de execução.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Negociação: Aspectos conceituais 1.1 Características do bom negociador 1.2 Estrutura e abordagens de negociação 1.3 Objetivos da negociação	- Conceituar negociação, diferenciando-a de outros modos de solução de conflitos; - Identificar os conceitos fundamentais de negociação; - Definir o processo da negociação; - Reconhecer a importância da negociação e de sua aplicação nas diversas interações humanas; - Identificar estratégias, modelos e tipos de negociação.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Negociação: Aspectos relacionais 2.1 Hierarquia e status 2.2 Condicionantes culturais 2.3 Modelos de estilos e comportamento dos negociadores 2.4 Consenso e relacionamentos	- Identificar a importância e a influência dos aspectos relacionais na condução e nos resultados da negociação; - Analisar os impactos da emoção e da percepção na condução da negociação; - Reconhecer ações que favorecem os aspectos relacionais da negociação referentes à comunicação, ao comportamento ético e à geração de confiança.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. Negociação: Aspectos substantivos 3.1 Tangíveis e intangíveis 3.2 Objeto substantivo 3.3 Metas e resultados reais 3.4 Risco e incerteza 3.5 Qualidade e acordo de níveis de serviço	- Identificar a importância e a influência dos aspectos substantivos na condução e nos resultados da negociação; - Analisar os impactos da análise racional e da avaliação na condução da negociação; - Reconhecer ações que favorecem os aspectos substantivos da negociação relativos ao planejamento, à definição de objetivos e estratégias e à condução das etapas da negociação.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Negociação: Aspectos processuais de execução 4.1 Estratégia e estilo do negociador 4.2 Desenvolvimento da negociação 4.3 Encerramento e implementação do acordo	▪ Identificar os processos persuasivos e suas bases; ▪ Identificar os estilos de negociadores e as estratégias que cada estilo costuma adotar; ▪ Analisar as características dos negociadores e identificar a forma mais adequada de conduzir o processo de negociação; ▪ Aplicar técnicas e ferramentas de negociação.

Bibliografia Básica
▪ CARVALHAL, Eugenio et al. Negociação e administração de conflitos. 4. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2014. ▪ DUZERT, Yann et al. Método de Negociação. Rio de Janeiro: Atlas, 2009.

Bibliografia Complementar
▪ BAZERMAN, Max. Processo Decisório. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. ▪ STONE, Douglas et al. Conversas difíceis. 2. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2012. ▪ THOMPSON, Leigh. O negociador. 3. ed. São Paulo: Pearson Prentice, 2009.

Disciplina	Carga horária
3. Fundamentos de Gerenciamento de Projetos	24 h/a

Área	Subárea
Gerenciamento de Projetos	Fundamentos

Ementa

Histórico e conceituação de projeto, programa e gerência de projeto. Caracterização do ciclo de vida e processos de um projeto. Introdução as áreas de conhecimento segundo o PMI (*Project Management Institute*). Integração entre áreas de conhecimento e processos. Estruturas organizacionais para gerenciamento de projetos. Características desejáveis no Gerente de Projetos.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Histórico e evolução da gerência de projetos 1.1 Características de um projeto 1.2 Conceito e definição de projeto 1.3 Fatores de sucesso	▪ Definir projeto, programa e portfólio. ▪ Reconhecer a evolução da disciplina ao longo da história. ▪ Identificar as características básicas de um projeto. ▪ Discutir os critérios de sucesso de um projeto.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Estruturas organizacionais para gerenciamento 2.1 Funcional 2.2 Matricial 2.3 Projetizada	▪ Reconhecer a importância e o impacto de cada tipo de estrutura para o gerenciamento de projetos. ▪ Diferenciar as estruturas segundo suas características e grau de autoridade do gerente de projetos.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. Grupos de processos de gerenciamento e ciclo de vida do projeto 3.1 Iniciação 3.2 Planejamento 3.3 Execução 3.4 Controle 3.5 Finalização	▪ Diferenciar grupos de processo e ciclo de vida de projetos. ▪ Identificar a finalidade de cada grupo de processo e sua relação entre si. ▪ Analisar os ciclos de vida de projeto e sua influência no gerenciamento. ▪ Relacionar os processos de gerenciamento de projeto com cada grupo de processo.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Áreas de Conhecimento em Gerência de Projetos segundo PMBOK 4.1 Escopo 4.2 Tempo 4.3 Custos 4.4 Qualidade 4.5 Comunicação 4.6 Recursos 4.7 Riscos 4.8 Stakeholders 4.9 Aquisições 4.10 Integração	▪ Reconhecer as áreas de conhecimento segundo PMBOK. ▪ Relacionar as áreas de conhecimento e os processos associados. ▪ Desenvolver o Project Charter e Plano de projeto.

--	--

Bibliografia Básica

- PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. **Project Management Body of Knowledge (PMBOK)** 6th ed. Newton Square: Project Management Institute, 2017.
- VALLE, A.; SOARES, C.A.; FINOCCHIO, J.; SILVA, L. **Fundamentos do Gerenciamento de Projetos** - 4^a edição. Rio de Janeiro: FGV Editora, 2017.

Bibliografia Complementar

- BARCAUI, André. **Gerente também é Gente: Um Romance sobre Gerência de Projetos**. Rio de Janeiro. Ed Brasport, 2006.
- MEREDITH, Jack R, MANTEL, Samuel J. **Administração de Projetos**. Rio de Janeiro, LTC, 4^a edição, 2003.

Disciplina	Carga horária
4. Gestão Estratégica	24 h/a

Área	Subárea
Gestão	Estratégia

Ementa

A evolução do pensamento estratégico. Administração estratégica e alinhamento. Referenciais estratégicos. Análise do ambiente interno e externo. A formulação da estratégia competitiva. Objetivos estratégicos. O *balanced scorecard* (BSC).

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Evolução do pensamento estratégico 1.1 O que é estratégia 1.2 As escolas do pensamento estratégico 2. A administração estratégica e o alinhamento 2.1 Administração estratégica 2.2 Gestão estratégica 2.3 Governança corporativa 3. Referenciais estratégicos 3.1 Definições dos referenciais estratégicos 3.2 A definição do negócio da organização 3.3 A elaboração da visão de futuro 3.4 Missão: o propósito da existência da organização	- Conceituar estratégia e identificar suas principais abordagens; - Descrever a aplicação da estratégia no contexto organizacional; - Definir os referenciais estratégicos de uma organização.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Análise do ambiente externo 4.1 Cenários e análise do ambiente geral 4.2 Oportunidades e ameaças 4.3 A análise da indústria 4.4 Modelo das cinco forças competitivas 5. Análise do ambiente interno 5.1 O quadro geral da análise do ambiente interno 5.2 Recursos, capacidades e competências essenciais 5.3 Competências essenciais	- Utilizar ferramentas de análise do ambiente; - Identificar oportunidades e ameaças do ambiente e pontos fortes e fracos da empresa; - Decidir sobre a postura estratégica a ser adotada pela organização.

5.4 Diagnóstico das forças e fraquezas	
5.5 Fatores críticos de sucesso	
5.6 A matriz SWOT e a avaliação estratégica	

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
6. A formulação da estratégia competitiva 6.1 A matriz de <i>Ansoff</i> 6.2 O modelo Porter das estratégias genéricas 6.3 O posicionamento estratégico	Avaliar as alternativas estratégicas de crescimento e competição, identificando as alternativas mais adequadas em um determinado contexto organizacional.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
7. Objetivos estratégicos 7.1 Definição de objetivos 7.2 Conteúdo dos objetivos 8. O <i>Balanced Scorecard</i> (BSC) 8.1 Conceitos do modelo 8.2 As perspectivas do BSC 8.3 A construção do BSC	- Definir objetivos empresariais com características adequadas a sua aplicação em um determinado contexto organizacional. - Estruturar um mapa estratégico básico para uma organização, de acordo com o modelo de <i>Balanced Scorecard</i>.

Bibliografia Básica
- KAPLAN, Robert; NORTON, David. A Estratégia em Ação: <i>Balanced Scorecard</i>. 4. ed. Rio de Janeiro: Campus, 1997. - LOBATO, David Menezes et al. Gestão Estratégica. 1. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2012.

Bibliografia Complementar
- ANSOFF, Igor. A nova estratégia empresarial. São Paulo: Atlas, 2001. - GHEMAWAT, Pankaj. A estratégia e o cenário de negócios. Porto Alegre: Bookman, 2007. - HITT, MICHAEL et al. Administração estratégica. São Paulo: Pioneira, 2007. - KIM, Chan; MAUBORGNE, Renée. A Estratégia do Oceano Azul: como criar novos mercados e tornar a concorrência irrelevante. 10. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005. - PORTER, Michel. Estratégia Competitiva – Técnicas para análise de indústrias e da concorrência. Rio de Janeiro: Campus, 2005. - RUMELT, Richard. Estratégia Boa, Estratégia Ruim. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011. - WHITTINGTON, Richard et al. Fundamentos de Estratégia. Porto Alegre: Bookman Editora, 2009.

Disciplina	Carga horária
5. Economia Empresarial	24 h/a

Área	Subárea
Economia	Fundamentos de Economia

Ementa

A teoria da oferta e da demanda. Os mercados competitivos e não competitivos. A mensuração da atividade econômica pela ótica da produção e dos preços. As políticas monetária e fiscal e estabilização da economia.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. A teoria da demanda e da oferta 1.1 O comportamento da demanda 1.2 Os deslocamentos da curva de demanda 1.3 A teoria da oferta 1.4 Elasticidade: as sensibilidades medidas 1.5 Demanda: a elasticidade preço e renda 1.6 Oferta: a elasticidade preço	- Identificar o ambiente econômico e os principais atores microeconômicos; - Reconhecer a teoria da oferta e demanda; - Descrever os conceitos de elasticidade preço e renda.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Os mercados competitivos e não competitivos 2.1 A maximização do lucro 2.2 A competição perfeita 2.3 Lucro econômico versus lucro contábil 2.4 O monopólio e os oligopólios 2.5 Blocos econômicos 2.6 Mercados decorrentes do avanço da tecnologia da informação	- Reconhecer o conceito de maximização do lucro; - Diferenciar os mercados competitivos e não competitivos; - Caracterizar lucro econômico e contábil; - Explicar as ineficiências oriundas dos mercados pouco competitivos.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. A mensuração da atividade econômica: produção e preços 3.1 Estimativa do PIB 3.2 Produção, renda e valor agregado 3.3 Ciclo de negócios e crescimento potencial 3.4 Investimento e crescimento do PIB potencial 3.5 Inflação e índices de preços	- Reconhecer o ambiente econômico e identificar os principais atores macroeconômicos; - Explicar o conceito de PIB e PIB potencial; - Resumir o conceito de inflação.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. As políticas monetárias e fiscal e o balanço de pagamentos 4.1 Banco Central e a geração da moeda 4.2 Política monetária e o regime de metas de inflação 4.3 Política fiscal 4.4 Déficit público e dívida pública 4.5 Balanço de pagamentos 4.6 O mercado cambial 4.7 A política cambial e os regimes de taxa fixa e flutuante	- Reconhecer os impactos das políticas monetária, fiscal e cambial na estabilização da economia e seus efeitos sobre os mercados e empresas; - Explicar o regime de metas de inflação; - Diferenciar dívida e déficit público; - Definir o que é balanço de pagamentos e reconhecer as transações na conta corrente e de capital; - Definir mercado cambial e reconhecer os impactos da política cambial.

Bibliografia Básica

- ROTH, Alvin. Como Funcionam os Mercados: a nova economia das combinações e escolhas. São Paulo: Portfolio Penguin, 2016.
- GONÇALVES, Antônio Carlos Porto et al. **Economia empresarial**. 1. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV. 2012.
- MANKIW, N. Gregory. **Introdução à economia**. 6. ed. São Paulo: Saraiva, 2014.

Bibliografia Complementar

- KRUGMAN, P.; WELLS, R. **Introdução à economia**. Rio de Janeiro: Campus, 2006.
- MANKIW, G. **Introdução à economia**. Rio de Janeiro: Campus, 2000.

Disciplina	Carga horária
6. Matemática Financeira	24 h/a

Área	Subárea
Finanças	Matemática Financeira

Ementa

Relações fundamentais e taxa de juros. Regime de juros simples e de juros compostos. Séries Uniformes de pagamento. Sistemas de amortização de dívidas. Desconto de títulos e duplicatas. VPL e TIR.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Relação fundamental e taxa de juros 1.1 Representação gráfica de um fluxo de caixa 1.2 Capital, juros e montante 1.3 Relação de equivalência de capitais para um período 2. Regime de juros simples 2.1 Conceito e utilização 2.2 Cálculo do montante, número de períodos, taxa de juros 2.3 Taxas de juros equivalentes simples 2.4 Equivalência de capitais em juros simples 3. Regime de juros compostos 3.1 Conceito e utilização 3.2 Cálculo do montante, número de períodos, taxa de juros 3.3 Taxa de juros equivalentes compostas 3.4 Transformação entre taxas nominais e taxas efetivas	- Identificar os conceitos básicos dos cálculos financeiros; - Calcular operações financeiras em diferentes regimes de capitalização.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Séries uniformes 4.1 Conceitos e utilização 4.2 Cálculo do valor presente e valor futuro 4.3 Anuidades e perpetuidades 4.4 Séries uniformes e não uniformes	- Identificar e classificar séries de pagamentos; - Calcular valor presente e valor futuro de séries de pagamentos uniformes e não uniformes.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
5. Sistema de amortização 5.1 Conceito e utilização 5.2 Sistema <i>Price</i> 5.3 Sistema SAC 5.4 Sistema Americano 6. Descontos 6.1 Conceito e utilização 6.2 Desconto simples 6.3 Desconto composto	- Identificar sistemas de amortização; - Calcular os desembolsos para pagamento de dívidas em diferentes sistemas de amortização; - Calcular desconto de pagamentos futuros em diferentes sistemas.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
7. Introdução aos conceitos de VPL e TIR 7.1 VPL: aplicações básicas 7.2 TIR: aplicações básicas	Utilizar os conceitos de VPL e TIR para avaliação de projetos de investimento.

Bibliografia Básica
BOGGISS, George Joseph et al. Matemática Financeira. 11. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2013.

Bibliografia Complementar
- JUER, Milton. Praticando e Aplicando Matemática Financeira. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2003. - PUCCINNI, Abelardo e Lima. Matemática financeira. 6. ed. São Paulo: Saraiva, 2014. - SILVA, André Luiz Carvalhal. Matemática financeira aplicada. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

Disciplina	Carga horária
7. Contabilidade Financeira	24 h/a

Área	Subárea
Contabilidade e Auditoria	Contabilidade Financeira

Ementa

A contabilidade e o sistema de informação contábil. Estrutura das demonstrações contábeis. Método das partidas dobradas. Regime de caixa e regime contábil de competência. Análise econômico-financeira das demonstrações contábeis.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. A contabilidade e o sistema de informação contábil 1.1 Origem da contabilidade 1.2 Usuários das informações contábeis 1.3 A informação contábil 1.4 Objetivos da contabilidade 1.5 Limitações da contabilidade 1.6 A contabilidade financeira e a contabilidade gerencial 1.7 Estrutura conceitual para apresentação das demonstrações contábeis 1.8 Pressupostos básicos 1.9 Limitações na relevância e na confiabilidade das informações	- Identificar a função da contabilidade financeira na organização; - Diferenciar contabilidade financeira de contabilidade gerencial; - Reconhecer os pressupostos básicos e suas limitações.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Estrutura das Demonstrações Contábeis 2.1 Conceito de demonstrações contábeis de propósito geral 2.2 Balanço patrimonial 2.3 Demonstração do resultado do exercício 2.4 Demonstração do resultado abrangente total 2.5 Demonstração dos fluxos de caixa 2.6 Demonstração das mutações do patrimônio líquido 2.7 Demonstração do valor adicionado 2.8 Notas explicativas	Reconhecer e estruturar as principais demonstrações contábeis.

2.9 Relatório da administração	
2.10 Relatório dos auditores independentes	

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. Elaboração das demonstrações contábeis 3.1 Método das partidas dobradas 3.2 Regime de caixa e regime de competência 3.3 Elaboração das demonstrações a partir de transações que não envolvem contas de resultados 3.4 Elaboração das demonstrações a partir de transações que envolvem inclusive contas de resultados	▪ Diferenciar regime de caixa e de competência; ▪ Elaborar as seguintes demonstrações contábeis: DRE, BP, Fluxo de Caixa, DMPL e DVA.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Análise econômico-financeira 4.1 Objetivos da análise econômico-financeira 4.2 Análise vertical 4.3 Análise horizontal 4.4 Análise por indicadores 4.5 Elaboração do relatório	▪ Analisar a saúde econômico-financeira de uma empresa através das análises vertical, horizontal e de indicadores.

Bibliografia Básica
▪ LIMEIRA, André Luiz Fernandes et al. Gestão Contábil financeira. 2. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2015.

Bibliografia Complementar
▪ MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

Disciplina	Carga horária
8.Marketing	24 h/a

Área	Subárea
Marketing	Fundamentos de Marketing

Ementa

Conceitos e definições básicas de Marketing. Comportamento do consumidor. Segmentação e posicionamento de mercado. Mix de Marketing frente ao mercado: produto, preço, distribuição e comunicação. Influência da tecnologia nas estratégias de Marketing. Tendências de Marketing: Marketing Digital e Métricas de Marketing.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Conceitos e definições básicas de Marketing 1.1 O escopo, conceitos e papéis do Marketing nas empresas 1.2 Orientação da empresa para o mercado 1.3 Análise do ambiente de Marketing em diferentes tipos de empresa	- Compreender o que é Marketing, assim como o seu papel em diferentes tipos de organizações. - Reconhecer as orientações com as quais as empresas podem conduzir suas ações de Marketing. - Analisar o macro e o microambiente de Marketing.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Comportamento do Consumidor 2.1 Conceitos sobre o comportamento do consumidor 2.2 Processo de decisão de compra 3. Segmentação e Posicionamento do mercado 3.1 Níveis de segmentação do mercado 3.2 Padrões e procedimentos para a segmentação dos mercados 3.3 Diferenciação da oferta ao mercado 3.4 Posicionamento da oferta ao mercado	- Compreender os principais conceitos sobre o comportamento do consumidor e o seu processo de decisão de compra; - Identificar os níveis, padrões e procedimentos de segmentação do mercado; - Reconhecer as ferramentas de diferenciação; - Desenvolver estratégias de posicionamento.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Mix de Marketing frente ao mercado 4.1 Estratégias de produto e marca 4.2 Estratégias de preço 4.3 Estratégias de distribuição 4.4 Estratégias de comunicação integrada	- Desenvolver estratégias de produto, marca, preço, distribuição e comunicação integrada; - Implementar e controlar as estratégias do composto de Marketing.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
5. Influência da tecnologia nas estratégias de ciclo de vida da adoção da tecnologia 6. Tendências de Marketing 6.1 Marketing Digital 6.2 Mídias Sociais 6.3 Métricas de Marketing	- Reconhecer o ciclo de vida da adoção da tecnologia; - Identificar as tendências de Marketing e descrever as ações nas mídias sociais e estratégias do Marketing Digital; - Compreender formas para mensurar ações de marketing.

Bibliografia Básica
KOTLER, Philip; KELLER, Kevin L. Administração de Marketing com mymarketinglab. 14. ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2013.

Bibliografia Complementar
- BAKER, Michael J. Administração de Marketing. Rio de Janeiro: Editora Campus, 2010. - CHURCHILL JR, Gilbert; PETER, J. Paul. Marketing: criando valor para os clientes. São Paulo: Editora Saraiva, 2010. - DIAS, Sergio Roberto et al. Gestão de Marketing. São Paulo: Editora Saraiva, 2009. - FARRIS, P. W. et al. Métricas de marketing: o guia definitivo de avaliação do desempenho do marketing. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2012. - HOOLEY, Graham J. et al. Estratégia de Marketing e posicionamento competitivo. São Paulo: Prentice Hall, 2009. - KOTLER, Philip. Marketing de A a Z. Rio de Janeiro: Editora Campus, 2013. - NASCIMENTO, Augusto; LAUTERBORN, Robert. Os 4 Es de Marketing e Branding. Rio de Janeiro: Editora Campus, 2007. - RIES, Al; TROUT, Jack. Marketing de Guerra. São Paulo: M.Books, 2006.

Detalhamento do MÓDULO FECHAMENTO

Disciplina	Carga horária
1. Jogos de Negócios	24 h/a (carga horária fixa)

Área	Subárea
Metodologias e Ferramentas	Jogos de Negócios

Ementa

Aplicações dos conhecimentos aprendidos ao longo do curso em atividades que simulem situações reais do cotidiano da atividade empresarial. Decisões de estratégia, de marketing e os aspectos comerciais. Decisões relativas aos aspectos operacionais e da gestão de pessoas. Decisões no âmbito da gestão econômico-financeira.

- Entender o mecanismo de uma empresa
- Tomar decisões no papel de diretor
- Trabalhar em equipe
- Definir metas
- Analisar o resultado das decisões tomadas e fazer ajustes constantes.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Contextualização e diagnóstico estratégico 1.1 O papel da Visão e da Missão no contexto empresarial e no ciclo de planejamento estratégico 1.2 Aplicação dos conceitos à empresa gerenciada pela equipe 1.3 Identificação das ameaças e oportunidades 1.4 Identificando pontos fortes e fracos no ambiente interno da organização 1.5 Mapeamento dos fatores críticos de sucesso 1.6 Análise SWOT e a elaboração das estratégias	▪ Aplicar as ferramentas de diagnóstico empresarial absorvidas ao longo da realização do Módulo Básico; ▪ Entender o mecanismo de uma empresa; ▪ Desenvolver a competência de trabalho em equipe.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Construção de estratégias empresariais 2.1 Identificando e elaborando estratégias empresariais 2.2 As implicações das escolhas estratégicas para a organização 2.3 Análise de tendências e elaboração de cenários 2.4 Conectando as estratégias de negócio: a obtenção das sinergias entre as áreas das organizações	- Desenvolver a competência de tomada de decisão na atribuição executiva nas áreas de operações, finanças, marketing e recursos humanos; - Aplicar os modelos teóricos de desenvolvimento de estratégias.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. Definição de objetivos e planos de ação 3.1 Contextualizando objetivos 3.2 Relacionado objetivos às estratégias 3.3 A estratégia em ação: colocando os Planos de Ação e Projetos para funcionar	- Definir metas; - Desenvolver a capacidade de implementação de objetivos e diretrizes através de tomada de decisões operacionais, de investimento e de negociação.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Análise de resultados 4.1 Identificação das estratégias emergentes 4.2 Reflexão das decisões tomadas 4.3 Processo de aprendizado para mudanças futuras	- Desenvolver a capacidade de identificação de lições aprendidas; - Demonstrar a importância de implantação de melhoria contínua.

Bibliografia Básica

Como bibliografia desta disciplina, podem ser considerados os títulos indicados nas disciplinas constantes no Módulo Básico, uma vez que a disciplina de Jogos de Negócios visa congrega o arcabouço teórico de gestão empresarial aplicado em um cenário simulado.

Detalhamento do MÓDULO ÊNFASE

Disciplina	Carga horária
1. Finanças Corporativas	24 h/a

Área	Subárea
Finanças	Finanças Corporativas

Ementa

Visão geral de finanças. Relação risco *versus* retorno. Determinação dos Fluxos de Caixa. Fundamentos de avaliação de Empresas. Indicadores básicos para análise de viabilidade de investimentos.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Visão geral de finanças 1.1. Conceituação de finanças; 1.2. Funções do gestor financeiro; 1.3. Geração de valor em finanças.	- Identificar os princípios básicos das finanças corporativas; - Reconhecer a função do gestor financeiro.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Relação risco <i>versus</i> retorno 2.1. Princípios básicos; 2.2. Risco e Retorno; 2.3. O modelo do CAPM (<i>Capital Asset Pricing Model</i>); 2.4. O Custo Médio Ponderado do Capital – CMPC; 3. Determinação dos Fluxos de caixa 3.1. Projeção dos resultados; 3.2. Demonstrativos dos Fluxos de Caixa – FCD.	- Identificar os princípios básicos da teoria de risco e retorno; - Calcular a taxa de retorno para os sócios e um projeto ou empresa (CAPM); - Determinar a taxa de retorno para a empresa como um todo (CMPC); - Calcular o fluxo de caixa da empresa.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Fundamentos de avaliação de empresas 4.1. Importância da avaliação para a tomada de decisão; 4.2. Fundamentos de avaliação; diferença entre custo e valor; 4.3. Métodos de avaliação; Valor Patrimonial e Fluxo de Caixa Descontado (FCD).	- Reconhecer a importância de se avaliar empresas ou projetos ANTES de se investir; - Identificar os métodos Valor Patrimonial e Fluxo de Caixa Descontado para avaliação de empresas; - Avaliar empresas utilizando o fluxo de caixa descontado; - Aplicar cálculos para avaliação de empresas ou projetos pelo método do FCD – Fluxo e Caixa Descontado.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
5. Indicadores básicos para a análise da viabilidade de investimentos 5.1. Valor Presente Líquido (VPL); 5.2. Taxa Interna de Retorno (TIR); 5.3. Índice de Lucratividade (IL); 5.4. Período de <i>Payback</i> (PB).	- Identificar os principais métodos de análise de viabilidade de projetos; - Reconhecer as diferenças entre os indicadores básicos para análise da viabilidade de projetos de investimento; - Calcular os indicadores básicos para análise de viabilidade de projetos de investimento: VPL, TIR, IL e <i>payback</i>; - Analisar a viabilidade de determinado projeto: investir ou não investir.

Bibliografia Básica

- GITMANN, L. **Princípios da administração financeira**. São Paulo. Editora Pearson, 2010

Bibliografia Complementar

- ROSS, Stephen. **Administração financeira**. São Paulo. Editora Atlas

Disciplina	Carga horária
2. Orçamento e Controle	24 h/a

Área	Subárea
Contabilidade e Auditoria	Contabilidade Gerencial

Ementa

Conceito e finalidade do orçamento. Mecanismos orçamentários. Elaboração do orçamento nas diversas áreas: orçamento de venda, produção, despesas operacionais por centro de responsabilidade, investimento de capital, despesas e receitas financeiras. Consolidação do orçamento com elaboração: Fluxo de Caixa, Demonstração de Resultado e Balanço Patrimonial. Controle orçamentário cotejando o real com o orçado. Análise e decisão. Introdução ao *Beyond Budgeting*.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Orçamento Empresarial como instrumento de gestão 1.1 Previsão fundamentada em cenários futuros; 1.2 Avaliação das mudanças na política econômica que afetem as decisões; 2. Formalização do Orçamento Quinquenal e Mensal 2.1 Elaboração das metas por período de pelo menos cinco anos; 2.2 Projeção do orçamento global (<i>Five Year Plan</i>) – Fluxo de Caixa, DRE e Balanço Patrimonial; 2.3 Elaboração das metas mensais; 2.4 Projeção do orçamento global mensal – Fluxo de Caixa, DRE e Balanço Patrimonial.	- Reconhecer as principais vantagens do orçamento como instrumento de gestão; - Distinguir as características do orçamento global dos orçamentos setoriais, operacionais, financeiros e de capital; - Elaborar as premissas básicas para auxiliar o processo de execução das projeções do Fluxo de Caixa, Demonstração de Resultado e Balanço Patrimonial que possibilitem efetuar simulações, análise de sensibilidade, custo de oportunidade e estratégia para os próximos períodos; - Projetar o Fluxo de Caixa, o DRE e o Balanço Patrimonial.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. Orçamento por Centros de Responsabilidade por área 3.1 Despesas controláveis e não controláveis por centro de responsabilidade; 3.2 Rateio das despesas não controláveis utilizando o orçamento matricial;	- Aplicar o orçamento matricial, abordando as despesas distribuídas aos centros de responsabilidade; - Reconhecer as técnicas padrões para estabelecer premissas orçamentárias;

4. Interface entre as áreas: comunicação e interdependência das diversas atividades no processo de elaboração do orçamento 4.1. Formulação do planejamento orçamentário constituindo manual de instrução para elaboração do orçamento 4.2. Técnicas padrões para estabelecer as premissas orçamentárias 5. Beyond Budgeting Round Table (BBRT) 5.1. Descrição e princípios do BBRT 5.2. Orçamento tradicional <i>versus beyond budgeting</i> 5.3. O processo de gestão de desempenho no BBRT 5.4. O BSC como ferramenta para o <i>Beyond Budgeting</i>	Compreender o método BBRT e reconhecer as vantagens e desvantagens sobre o orçamento tradicional.
--	---

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
6. Articulação da Contabilidade com a área Orçamentária no processo de elaboração e manutenção do Plano de Contas Contábil e o Plano de Contas Orçamentário 6.1. Dados úteis como base para o planejamento das atividades da empresa em diferentes níveis; 6.2. Resultados internos parciais para comparar com as metas.	- Reconhecer o impacto do processo de planejamento no controle; - Diferenciar o plano de contas contábil e orçamentário.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
7. Controle Orçamentário 7.1. Abordagem do controle orçamentário para calcular as variações entre o real e orçado de gastos; 7.2. Responsabilidades típicas de controle das variações de custo de material e mão-de- obra direta; 7.3. Causas e efeitos da variação ou de afastamento dos objetivos.	- Planejar o controle orçamentário; - Explicar os tipos de análise de variação de gastos mais importantes para o controle do orçamento.

Bibliografia Básica
ALMEIDA, José Mauro Bacellar et al. Orçamento e controle. Série FGV MGM. 2. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2008.

Bibliografia Complementar
SÁ, Carlos Alexandre. Orçamento Empresarial: novas técnicas de elaboração e acompanhamento. São Paulo: Atlas, 2014.

Disciplina	Carga horária
3. Controladoria	24 h/a

Área	Subárea
Contabilidade e Auditoria	Controladoria

Ementa

Indicadores e sistemas de controle gerencial. Controle gerencial. Impacto das estruturas empresariais no controle. Aplicações gerenciais dos preços de transferência. Relatórios de desempenho financeiro. Variação entre a receita real e orçada.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Introdução aos sistemas de controle gerencial e seus indicadores 1.1 O que são sistemas de controle gerencial; 1.2 O que é a controladoria; 1.3 As funções do <i>controller</i> ; 1.4 O princípio de <i>accountability</i> ; 1.5 Os tipos mais comuns de estrutura de controladoria; 1.6 Controle de gastos discricionários: o que não é medido não é gerenciado; 1.7 A conexão da controladoria com a estratégia; 1.8 Indicadores contábeis (visão do passado); 1.9 Indicadores financeiros (visão do futuro); 1.10 A conexão entre os indicadores contábeis e financeiros; 1.11 Controle gerencial e o comportamento humano: Variáveis formais e informais; 1.12 Controle gerencial e o comportamento humano: Variáveis internas e externas; 1.13 Comportamentos indesejados.	▪ Definir o que é a controladoria, sua função e as estruturas de controle mais utilizadas; ▪ Aplicar indicadores de controle contábeis e financeiros; ▪ Reconhecer como a estratégia impacta o controle gerencial. ▪ Reconhecer as variáveis que impactam o comportamento, na ótica do controle.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. O impacto da estrutura empresarial no controle e a construção dos sistemas de controle 2.1. Unidade de negócio e estrutura funcional; 2.2. Estrutura matricial; 2.3. Centros de responsabilidade e contas contábeis;	▪ Relacionar os pontos fortes e fracos da estrutura funcional e da unidade de negócios, pela ótica do controle; ▪ Relacionar os pontos fortes e fracos da estrutura matricial, pela ótica do controle

2.4. A aplicação do princípio da <i>accountability</i> na construção dos sistemas de controle: custos para decisão de produtos x custos para controle.	- Identificar o que são os centros de responsabilidade, as contas contábeis e seu impacto no controle. - Aplicar o princípio da <i>accountability</i> para criar os mecanismos de controle.
--	--

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. Preços de transferência: aplicações gerenciais 3.1. Preço de transferência baseado no mercado; 3.2. Preço de transferência baseado nos custos; 3.3. Preço de transferência negociado; 3.4. Preço de transferência duplo; 3.5. Situação ideal para implantação de preços de transferência;	- Utilizar os preços de transferência para tomar decisões de controle gerencial; - Aplicar os preços de transferência baseado no mercado, baseado no custo, negociado e duplo; - Reconhecer qual é a situação ideal para implantar os preços de transferência.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Análise de relatórios de desempenho financeiro 4.1. Princípio da normalização dos relatórios financeiros; 4.2. Análise da variação entre a receita real e orçada; 4.2.1. Variação de preço e de quantidade; 4.2.2. Variação de quantidade e mix combinados 4.2.3. Variação do mix; 4.2.4. Variação do mercado; 4.2.5. Variação da participação no mercado (<i>market share</i>); 4.2.6. Explicação quantitativa e qualitativa das variações.	- Reconhecer o conceito de normalização dos relatórios financeiros; - Relacionar as variações quantitativas e qualitativas entre a receita real e a orçada.

Bibliografia Básica
ANTHONY, Robert N., GOVINDARAJAN, Vijay. Sistemas de controle gerencial. 12ª Edição. São Paulo: McGraw-Hill, 2010.

Bibliografia Complementar
Padoveze, Clovis L. Controladoria Estratégica e Operacional. 3ª Edição. São Paulo: Cengage Learning, 2015

Disciplina	Carga horária
4. Auditoria das Demonstrações Financeiras	24 h/a

Área	Subárea
Contabilidade e Auditoria	Contabilidade Financeira

Ementa

Conceitos gerais de auditoria. Normas de auditoria independente. Responsabilidades do auditor. Desenvolvimento do trabalho de auditoria. Evidenciação dos trabalhos de auditoria. Parecer dos auditores independentes.

Eixo Temático 1

Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Noções gerais sobre auditoria 1.1. Origem e evolução da auditoria no contexto internacional; 1.2. Objetivos da auditoria; 1.3. Supervisão e controle de qualidade dos trabalhos de auditoria; 1.4. Tipos de auditoria; 1.5. Serviços de auditoria; 1.6. Fraude e erro.	- Reconhecer os conceitos básicos de auditoria; - Identificar as características das diversas modalidades de auditoria.

Eixo Temático 2

Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Normas de auditoria independente 2.1. Estrutura normativa: organismos profissionais internacionais e nacionais; 2.2. Organizações profissionais; 2.3. Normas relativas ao auditor.	Reconhecer as principais normas e organismos nacionais e internacionais que regulamentam a auditoria.

Eixo Temático 3

Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. Tipos de trabalhos de auditoria e responsabilidades 3.1. Desenvolvimento do trabalho; 3.2. Planejamento da auditoria; 3.3. Procedimentos de auditoria; 3.4. Ambientes afetados por processamento eletrônico de dados.	- Identificar o desenvolvimento do trabalho de um auditor; - Planejar uma auditoria; - Reconhecer os principais processos de auditoria e como o ambiente do auditor é impactado pelo avanço da TI.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Evidenciação dos trabalhos de auditoria e Relatórios 4.1. Programas de auditoria; 4.2. Principais assuntos de auditoria; 4.3. Avaliação dos controles internos; 4.4. Questionários de avaliação do controle interno 4.5. Papéis de trabalho; 4.6. Relatório dos auditores independentes: conceitos básicos; 4.7. Tipos de Relatório de auditoria; 4.8. Interpretação dos Relatórios Financeiros;	▪ Reconhecer os assuntos de auditoria segundo a Resolução do CFC NBC TA 701; ▪ Analisar e interpretar os relatórios de auditoria, sua estrutura, suas formalidades, seus tipos e suas modalidades, bem como o processamento eletrônico de dados; ▪ Elaborar os relatórios de deficiências de controle interno, de recomendações e o parecer de auditoria; ▪ Identificar os procedimentos aplicáveis à auditoria em geral e às auditorias especiais. ▪ Capacitar os alunos a interpretar os relatórios de auditoria e, interpretar as notas explicativas e as demonstrações contábeis elaboradas pelas empresas.

Bibliografia Básica

- ALMEIDA, Marcelo C. **Auditoria: um curso moderno e completo**. 8ª Edição. São Paulo: Atlas, 2012.

Bibliografia Complementar

- Longo, Claudio G. **Manual de Auditoria e Revisão de Demonstrações Financeiras**. 3ª Edição. São Paulo: Atlas, 2015.

Disciplina	Carga horária
5. Gestão do Capital de Giro	24 h/a

Área	Subárea
Finanças	Estrutura de Capital, Dividendos e Capital de Giro

Ementa

Gestão de capital de giro. Estratégias de financiamento e de investimentos em capital de giro. Gestão de disponível. Gestão de recebíveis. Gestão de estoques. Gestão de compras.

Eixo Temático 1

Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Gestão de Capital de Giro 1.1. Origem do Capital de Giro; 1.2. Apresentação e Classificação dos Principais Demonstrativos Financeiros; 1.3. Estratégias de Financiamento das Operações e Capital de Giro Líquido (CGL); 1.4. Os Investimentos em Necessidade de Capital de Giro (NCG); 1.5. Saldo de Tesouraria (ST); 1.6. Efeito “Tesoura” de Fleuriet; 1.7. “Overtrade” – O Efeito Tesoura Levando à Insolvência	Definição e entendimento das estratégias de financiamento e investimento de capital de giro e seus impactos no risco de insolvência.

Eixo Temático 2

Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Análise e Dimensionamento do Capital de Giro 2.1. Conflitos entre Risco x Retorno na Gestão do Capital de Giro; 2.2. Índices de Liquidez e a Análise do Financiamento do Capital de Giro; 2.3. Análise dos Investimentos em Capital de Giro, Prazos e Ciclos; 2.4. Análise e Dimensionamento do Financiamento e Investimento em Capital de Giro.	Dimensionamento, análise e acompanhamento da situação financeira de curto prazo.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. O Orçamento de Caixa e a Gestão de Tesouraria 3.1. O Método Indireto de Orçamentação e o Fluxo de Caixa; 3.2. Gestão de Tesouraria e os Modelos de Gestão dos Investimentos em Caixa; 3.3. Mercado Financeiro e as Operações de Captação e Aplicação de Recursos; 3.4. Demonstração dos Fluxos de Caixa.	▪ Análise prospectiva do desempenho econômico e financeiro; ▪ Apresentação dos modelos de gestão do caixa; ▪ Estratégias de relacionamento com os agentes financeiros; ▪ Analisar a demonstração dos fluxos de caixa, demonstração obrigatoriamente elaborada pelas empresas desde 2010, que segue uma estrutura definida (CPC 03).

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Estratégias Operacionais de Capital de Giro 4.1. Gestão de Crédito e de Recebíveis; 4.2. Gestão de Estoques; 4.3. Gestão de Compras.	▪ Definição e implementação de políticas operacionais de capital de giro.

Bibliografia Básica
▪ NETO, Alexandre Assaf; SILVA, César Augusto Tibúrcio. Administração do capital de giro. 4ª Edição. São Paulo: Editora Atlas, 2012.

Bibliografia Complementar
▪ ROSS, Stephen. Administração financeira. 10ª Edição. São Paulo. Editora Atlas, 2015.

Disciplina	Carga horária
6. Governança Corporativa	24 h/a

Área	Subárea
Gestão	Governança Corporativa

Ementa

Arquitetura de Governança Corporativa. Conceitos e Princípios de Governança Corporativa. Segregação entre a Propriedade e a Gestão. Boas práticas de Governança Corporativa. Níveis de governança no mercado de capitais brasileiro. Intangíveis e a geração de valor ao acionista e aos demais *stakeholders*.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Arquitetura de Governança 1.1. Arquitetura de governança e seus organismos; 1.2. Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária; 1.3. Conselho de Administração; 1.4. Conselho Fiscal; 1.5. Comitês de suporte à decisão; 1.6. Conselho Consultivo e Conselho de Família; 1.7. O processo decisório. 2. Princípios de Governança 2.1. Transparência e Equidade; 2.2. Prestação de Contas (<i>Accountability</i>); 2.3. Responsabilidade Corporativa.	▪ Descrever as estruturas de governança; ▪ Identificar os princípios de governança corporativa.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. Segregação entre Propriedade e Gestão 3.1. Teoria da Agência; 3.2. Teoria dos Jogos e a Tragédia dos Comuns; 3.3. Vieses na tomada de decisão; 3.4. Dilemas éticos e a tomada de decisão.	▪ Relacionar a arquitetura da governança corporativa aos seus organismos e ao processo decisório; ▪ Compreender os dilemas éticos e os conflitos de interesse presentes no mundo corporativo contemporâneo

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Boas práticas de Governança Corporativa 4.1. Práticas de Conselho de Administração; 4.2. Práticas de Conselho Fiscal; 4.3. Presidência de Conselho e Presidência da Diretoria; 4.4. Códigos de Ética e de Conduta.	▪ Reconhecer as boas práticas de Governança Corporativa; ▪ Diferenciar os níveis de governança; ▪ Relacionar o nível de governança aos diferentes tipos de mercado.
5. Níveis de Governança no Mercado de Capitais Brasileiro 5.1. Bovespa mais; 5.2. Nível 1; 5.3. Nível 2; 5.4. Novo Mercado.	

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
6. Intangíveis e a Geração de Valor 6.1. Ativos e passivos intangíveis; 6.2. Lucro Contábil x Lucro Econômico; 6.3. Geração de valor aos acionistas e aos demais <i>stakeholders</i> .	▪ Identificar ativos e passivos intangíveis; ▪ Diferenciar lucro contábil de lucro econômico; ▪ Analisar a relação entre os princípios da Governança Corporativa e a geração de valor para os <i>stakeholders</i>.

Bibliografia Básica
▪ ROSSETI, J.P. Governança Corporativa. São Paulo: Atlas, 2011.
Bibliografia Complementar
▪ CARVER, J. Conselhos de administração que geram valor, Cultrix 2012. ▪ Manual de Boas Práticas de Governança Corporativa do IBGC.

Disciplina	Carga horária
7. Gestão de Tributos	24 h/a

Área	Subárea
Contabilidade e Auditoria	Contabilidade Financeira

Ementa

Sistema tributário brasileiro. Normas gerais da legislação tributária. Regimes de tributação, real, presumido e simples nacional. Tributos e contribuições sobre faturamento e lucro. Imposto sobre a renda da pessoa jurídica. Contribuição Social sobre o lucro Líquido, PIS e Confins.

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Sistema tributário brasileiro 1.1. A competência para criar os tributos e os limites do poder do Estado para tributar; 1.2. O conceito de tributos e as principais espécies: impostos, taxas e contribuições; 1.3. As obrigações tributárias: principal e acessória; 1.4. Os elementos fundamentais na criação e majoração dos tributos: fato gerador, contribuinte e base de cálculo; 1.5. O lançamento e as espécies de extinção do crédito tributário.	Descrever a estrutura do sistema tributário nacional e as normas gerais da legislação tributária.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Tributos incidentes no faturamento 2.1. Fato gerador, base de cálculo e alíquotas dos tributos na comercialização de produtos, mercadorias e na prestação de serviços; 2.2. Inclusão dos tributos no preço de venda dos produtos quando o destinatário é outro comerciante ou trata-se de um consumidor final; 2.3. Regime da substituição tributária do ICMS; 2.4. Principais possibilidades de aproveitamento de créditos no sistema não cumulativo dos tributos.	- Calcular a incidência dos tributos no faturamento das empresas; - Diferenciar elisão e evasão fiscal; - Calcular os impostos sobre a receita na formação de preço.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. Tributos incidentes sobre o lucro 3.1. O fato gerador: disponibilidade jurídica e econômica de rendas, proventos de qualquer natureza e os acréscimos patrimoniais; 3.2. As formas de tributação pelo imposto sobre a renda da pessoa jurídica (IRPJ) e pela contribuição social sobre o lucro líquido (CSLL) nos regimes do Lucro Real, Lucro Presumido e Simples Nacional.	▪ Calcular a incidência dos tributos no lucro das empresas; ▪ Identificar as formas de tributação sobre o lucro.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Análises: Lucro Real, Lucro Presumido, Simples Nacional, Forma de distribuição de lucros 4.1. Exigências fundamentais na adoção do regime do Lucro Real e as vantagens e desvantagens em relação ao regime do Lucro Presumido; 4.2. Tributos unificados no Simples Nacional e os que não estão incluídos; 4.3. As situações societárias e as atividades impeditivas na adoção ao Simples Nacional; 4.4. Comparação gerencial entre o Simples Nacional e o Lucro Presumido; 4.5. Forma de distribuição de lucros. Pagamento de pró-labore, gratificações e juros sobre capital próprio. Vantagens legais.	▪ Demonstrar e comparar gerencialmente as diferenças entre os regimes de tributação ▪ Reconhecer as questões lícitas para evitar, reduzir ou postergar a carga tributária nas atividades empresariais;

Bibliografia Básica
▪ ANDRADE FILHO, Edmar Oliveira. Imposto de renda das empresas: inclui contribuições sobre o lucro e as receitas devidas pelas empresas. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

Bibliografia Complementar
▪ BORGES, Humberto Bonavides. Planejamento tributário: IPI, ICMS, ISS e IR: racionalidade de procedimentos fiscais e questões avançadas no universo da governança corporativa. São Paulo: Editora Atlas, 2010.

Disciplina	Carga horária
8. Gestão de Custos	24 h/a

Área	Subárea
Contabilidade Gerencial	Contabilidade Gerencial

Ementa

Contextualização da contabilidade de custos. Conceitos e classificação de custos. Comparação entre os métodos de custeio. Tomada de decisão baseada em custeio variável e atividades. Formação de preços baseada em custos.

Eixo Temático 1

Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Objetivos da contabilidade de custos 1.1. Origem e evolução da contabilidade de custos; 1.2. Objetivos da contabilidade de custos; 1.3. Comparação entre a contabilidade financeira e a contabilidade gerencial. 2. Conceitos e classificação de custos 2.1. Conceituação de gastos, custos, despesas, investimentos e perdas; 2.2. Custos apropriados em relação ao critério de alocação: direto ou indireto; 2.3. Custos apropriados em relação ao volume de produção ou nível de atividade: fixo, variável e semi-variável. 3. Métodos de custeio 3.1. Características do custeio por absorção; 3.2. Características do custeio baseado em atividades; 3.3. Características do custeio variável.	▪ Descrever os objetivos da contabilidade de custos; ▪ Reconhecer as principais nomenclaturas da contabilidade de custos; ▪ Reconhecer e comparar os métodos de custeio por absorção, variável e ABC.

Eixo Temático 2

Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Tomada de decisão fundamentada no custeio variável 4.1. Análise da relação custo-volume-lucro; 4.2. Determinação do ponto de equilíbrio; 4.3. Avaliação do mix de vendas; 4.4. Apuração da margem de segurança e do grau de alavancagem operacional.	▪ Analisar a relação custo-volume-lucro para determinação do ponto de equilíbrio, margem de segurança e grau de alavancagem operacional; ▪ Identificar as potenciais distorções que o rateio arbitrário do custeio por absorção pode causar na avaliação da margem de produtos.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
5. Tomada de decisão fundamentada no custeio baseado em atividades 5.1. Aceitar oferta especial de compra; 5.2. Produzir ou adquirir; 5.3. Eliminar linha de produção.	- Identificar o conceito de custeio baseado em atividades; - Definir <i>drivers</i>; - Analisar a tomada de decisão com o ABC.

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
6. Formação de preços baseada em custos 6.1. Apuração do custo para precificação; 6.2. Impostos incidentes sobre o faturamento; 6.3. Análise de <i>mark-up</i> ; 6.4. Análise da taxa de retorno do investimento.	Determinar o preço de venda baseado em custo através da análise de <i>mark-up</i> e do retorno de investimento.

Bibliografia Básica
COELHO, Fabiano S. <i>et al.</i> Gestão de custos. 2. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2008.

Bibliografia Complementar
- PEREZ JR, José Hernandez; OLIVEIRA, Luis M; COSTA, Rogério G. Gestão estratégica de custos. São Paulo: Atlas 2010 - SARDINHA. José Carlos. Formação de preço: uma abordagem prática por meio da análise custo-volume-lucro. São Paulo: Atlas, 2013.

Detalhamento do MÓDULO FECHAMENTO

Disciplina	Carga horária
1. Desenvolvimento de Carreira	24 h/a

Área	Subárea
Pessoas	Carreira e Desenvolvimento Pessoal

Ementa
Tendências na gestão de carreira. Qualidade de vida e empregabilidade no mundo atual. Autoconhecimento e carreira. Intraempreendedorismo como diferencial competitivo. Ética e carreira no contexto globalizado. Gestão de networking. Marketing Pessoal. Gestão de conflitos de interesses. Modelo de Negócios Pessoal – <i>Business Model You</i> .

Eixo Temático 1	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
1. Carreira 1.1 Contextualização; 1.2 Tendências na gestão de carreira; 1.3 Qualidade de vida, adaptabilidade e empregabilidade no mundo atual.	▪ Discutir conceitos, evolução, tipologias e propósitos de carreira; ▪ Reconhecer tendências e identificar possíveis caminhos para a evolução da carreira; ▪ Identificar tendências e desafios do mercado de trabalho; ▪ Reconhecer diversos cenários do mundo corporativo e saber lidar com a volatilidade e instabilidade.

Eixo Temático 2	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
2. Carreira e desenvolvimento pessoal 2.1 Instrumentalização para viabilizar reflexões individuais: autoconhecimento; 2.2 Intraempreendedorismo como um diferencial competitivo; 2.3 Ética: Códigos e leis de conduta.	▪ Reconhecer elementos que auxiliam a auto avaliação da trajetória profissional para a elaboração de um projeto individual de carreira e de vida; ▪ Refletir sobre o comportamento intraempreendedor como vantagem competitiva; ▪ Reconhecer a importância da postura ética na carreira.

Eixo Temático 3	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
3. Carreira e fatores intervenientes 3.1 Gestão de networking; 3.2 Gestão de conflitos de interesses; 3.3 Marketing Pessoal.	▪ Definir formas de ampliar redes de relacionamento em potencial, sabendo distinguir e usar estrategicamente para a evolução da carreira;

	▪ Priorizar objetivos na condução de conflitos e mediação de interesses; ▪ Reconhecer o impacto que você causa, além do resultado que você produz: imagem pessoal e imagem comportamental.
--	---

Eixo Temático 4	
Conteúdo programático mínimo	Objetivos de aprendizagem
4. Plano de desenvolvimento pessoal 4.1 Liderança e Resiliência como competências-chave; 4.2 Modelo de Negócios Pessoal – <i>Business Model You</i> .	▪ Reconhecer competências-chaves* para a gestão da carreira e desempenho profissional em ambientes complexos; ▪ Conhecer o modelo de Negócios Pessoal – <i>Business Model You</i>, ▪ Relacionar pressupostos de carreira para desenvolver e planejar a evolução pessoal e profissional na linha temporal.

Bibliografia Básica

Bibliografia Complementar

###

Detalhamento do MÓDULO: Elaboração de TCC

Disciplina	
1. Orientação de TCC – FCA	

Área	Subárea
Metodologias e Ferramentas	Metodologia de Pesquisa

Ementa
Princípios da metodologia científica para elaboração de trabalhos acadêmicos. Métodos de pesquisa. Técnicas básicas para pesquisa bibliográfica. Uso de padrões de referência (ABNT). Elaboração de anteprojetos, projetos e trabalhos finais de produção acadêmica. Plano do TCC.

Objetivos de Aprendizagem
▪ Reconhecer os princípios da metodologia científica para elaboração de trabalhos acadêmicos; ▪ Usar padrões de referência (ABNT) para desenvolver anteprojetos, projetos e trabalhos finais de produção acadêmica; ▪ Selecionar métodos de pesquisa e técnicas básicas para pesquisa bibliográfica.

Metodologia
Existirão dois formatos de realização da orientação de TCC: ▪ Inicialmente, apenas no formato presencial: no qual a orientação metodológica e de conteúdo ocorrerá presencialmente, sem utilização do e-class. ▪ Posteriormente, on-line: no qual o orientador utilizará as funcionalidades disponíveis no e-class para realizar as orientações, bem como acompanhar a evolução dos alunos. Estará também disponível ao aluno conteúdo on-line, referente à parte metodológica.

Bibliografia
▪ MEDEIROS, João Bosco. Redação científica: a prática de fichamentos, resumos, resenhas. 9. ed. São Paulo: Atlas, 2007. ▪ SANTOS, Antonio Raimundo dos. Metodologia científica: a construção do conhecimento. 7. ed. Rio de Janeiro: Lamparina, 2007. ▪ VERGARA, Sylvia Constant. Projetos e relatórios de pesquisa em administração. 14. ed. São Paulo: Atlas, 2013.